



PROCEDURA UDOSTĘPNIANIA DOKUMENTACJI ZABIEGOWEJ

KLIENTÓW KLINIKI SPIRE CLINIC laser&beauty

1. Dokumentacja zabiegowa Pacjenta jest własnością Kliniki Spire Clinic laser&beauty;
2. Udostępnianie dokumentacji zabiegowej następuje do 14dni roboczych:
 - a) pacjentowi lub jego opiekunowi prawnemu po uprzednim okazaniu dowodu tożsamości lub innego dokumentu ze zdjęciem;
 - b) osobie upoważnionej przez pacjenta po uprzednim okazaniu upoważnienia notarialnego lub w obecności pracownika Kliniki Spire Clinic laser&beauty, który poświadcza fakt złożenia w jego obecności podpisu upoważniającego;
3. Warunkiem udostępnienia dokumentacji zabiegowej jest wypełnienie *WNIOSKU*
4. Dokumentacja zabiegowa jest udostępniana do wglądu na terenie placówki na wniosek:
 - a) pacjenta, którego ona dotyczy-po uprzednim okazaniu dowodu tożsamości lub innego dokumentu ze zdjęciem;
 - b) opiekuna prawnego po okazaniu dowodu tożsamości lub innego dokumentu ze zdjęciem,
 - c) osoby upoważnionej przez klienta stosownym dokumentem notarialnym oraz po okazaniu dowodu tożsamości lub innego dokumentu ze zdjęciem;

5. Udostępnianie dokumentacji medycznej do wglądu na terenie placówki, po uprzednim uzgodnieniu terminu jest bezpłatne;
6. Dokumentacja może zostać udostępniona:
 - a) Osobiście do wglądu, po ówczesnym umówieniu terminu;
 - b) Kopii w formie wydruku;
 - c) E-mail-owo;
 - d) W formie płyty CD;
7. Dokumentacja może też być przesłana pocztą (przesyłką poleconą za pobraniem) na wskazany adres;
8. Odmowa wydania dokumentacji medycznej wymaga formy pisemnej i podania uzasadnienia odmowy;
9. Klinika Spire Clinic Ieser&beauty przechowuje dokumentację zabiegową przez okres 10 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym dokonano w niej ostatniego wpisu;